

Allegato 1 – Modello di domanda

Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Napoli

OGGETTO: Avviso del Direttore Generale dell'USR Campania prot.n. AOODRCA/9406 del 30 giugno 2016. Procedura di selezione per la copertura di n° 6 posti, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania da assegnare al personale dirigente scolastico e al personale docente per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia ai sensi dell'articolo 26, comma 8, della Legge 23.12.1998, n° 448.

Domanda di partecipazione alla selezione

(da far pervenire tramite posta elettronica, certificata e ordinaria, entro le ore 23.59 del 7 luglio 2016)

I_ sottoscritt_ (cognome e nome completo) _____ nat _____ a
_____ il _____ residente nel Comune di _____

Qualifica:

dirigente scolastico

Docente a t.i. di:

scuola infanzia primaria

secondaria I grado o secondaria II grado – titolare con contratto a tempo indeterminato
della cattedra (specificare con sigla e denominazione per esteso)

Data nomina nell'attuale ruolo _____ Ha superato l'anno di prova

Titolare di sede presso l'Istituto _____ di _____

(event.) in servizio/assegnazione presso _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'assegnazione indetta con l'Avviso in oggetto, preferibilmente per le seguenti aree indicate nell'Avviso e per le tematiche ad esse afferenti:

con preferenza per l'eventuale sede territoriale di servizio _____.

A tal fine dichiara:

- di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale;
- di avere superato il periodo di prova;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo necessario per l'accesso al posto attualmente occupato): _____;
- di possedere il seguente/i seguenti diploma/i di laurea (riportare solo se diverso/si da quello di cui al punto precedente): _____;
- di possedere i seguenti titoli culturali, scientifici e professionali, come di seguito specificati;
- ovvero (solo per i candidati aventi presentato domanda per la precedente selezione di cui al _____
il/la richiedente fa riferimento al curriculum e ai titoli culturali, scientifici e professionali presentati per la precedente selezione sopracitata, integrandoli con i titoli maturati successivamente al termine per la relativa domanda.

TITOLI CULTURALI

	<i>Specificare i titoli posseduti, circostanziando denominazione titolo, università o ente, data conseguimento, votazione (per il diploma di Laurea e, se presente, per i titoli di specializzazione, perfezionamento, Master post-universitari).</i>
1) Diploma/i di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza (<i>specificare se trattasi di laurea del vecchio ordinamento, triennale o specialistica; specificare anche denominazione, Istituzione universitaria e votazione conseguita</i>)	
2) Dottorato di ricerca (<i>specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento, anno di conseguimento, titolo della dissertazione finale</i>)	
3) Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari; titolo di Master universitario (<i>specificare denominazione corso/titolo, sede universitaria, durata e numero CFU, data dell'esame finale, eventuale votazione riportata</i>)	
4) Borsa di studio almeno annuale conferita da istituzioni universitarie per l'approfondimento di tematiche educativo-didattiche o aspetti dell'organizzazione scolastica (<i>specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento, anno di conseguimento</i>)	
5) Idoneità a posti di preside/direttore didattico o di dirigente scolastico conseguita in concorsi ordinari (<i>specificare Decreto di indizione della procedura, Regione, anno di approvazione della graduatoria generale di merito, eventualmente anno di immissione in ruolo</i>)	
6) Vincita di concorsi ordinari in aggiunta a quello superato per la carriera di appartenenza (<i>specificare Decreto di indizione della procedura, Regione, anno di approvazione della graduatoria generale di merito</i>)	

TITOLI SCIENTIFICI

<u>Pubblicazioni e ricerche</u>	<i>Specificare autore, titolo della pubblicazione, editore, anno, codice ISBN o ASSN, pagine di riferimento nel caso di saggio in volume collettaneo o articolo in rivista; allegare la pubblicazione o copia della stessa, includendo in tale caso copertina, indice, quarta di copertina.</i>
1) Monografie (<i>identificate da codice ISBN</i>)	
2) Saggi (<i>anche in volume collettivo, purché l'autore sia individuato e il libro sia identificato da codice ISBN</i>), articoli su riviste di settore (<i>identificate da codice ASSN</i>), curatele, prodotti multimediali	

TITOLI PROFESSIONALI

(ordinare, all'interno di ogni tipologia, progressivamente per data)

	Specificare tipo di servizio, sede, durata, anni scolastici in cui è stato espletato, estremi del decreto di incarico, materiali prodotti
1) Servizio prestato presso l'Amministrazione Centrale e Periferica del MIUR ai sensi dell'art. 26, co. 8, L. 448/98 (specificare C.M. e D.D.G. di riferimento, anni di servizio, sede, incarichi ricoperti distinguendo tra individuali e collegiali)	
2) Attività di coordinamento/sviluppo progetti a valenza regionale e/o provinciale, partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro regionali (non si considerano attività svolte in posizione di comando)	
3) Incarichi di docenza, ricerca, progettazione e sperimentazione presso Istituzioni universitarie (si considerano anche l'attività di tutor o supervisore di tirocinio presso le SSIS o i corsi di TFA o le Facoltà di Scienze della formazione primaria con assegnazione a tempo totale o parziale e l'attività di docenza nei corsi di specializzazione post-universitaria per insegnanti)	
4) Incarichi presso IRRE/ANSAS, I.N.D.I.R.E. e/o I.N.V.A.L.S.I.	
5) Incarichi di docenza o direzione in corsi di formazione o aggiornamento gestiti dall'Amministrazione scolastica e destinati a personale scolastico (non si considerano incarichi svolti in posizione di comando)	

Lingue straniere conosciute e livello di competenza

Lingua (specificare)	scolastico	fluente	Eventuale certificazione - livello: (specificare Ente certificatore, anno di conseguimento)

Competenza informatica

	Nessuna	Sufficiente	Buona	Professionale	Eventuale certificazione (specificare tipologia di patente informatica, Ente, anno di conseguimento)
Competenze di base (conoscenze fondamentali del pc, gestione delle cartelle, e-mail, applicativi Word ed Excel, navigazione Internet)					
Access o altro applicativo di data-base					
Powerpoint					
Elaborazione e gestione siti					

Allega :

- *Curriculum vitae* e professionale
- Copia di documento di identità (*leggibile*);
- N° documenti e/o dichiarazioni sostitutive relative ai titoli culturali e professionali posseduti
- N° totale pubblicazioni (libri, saggi) o supporti CD/DVD
- N° dichiarazioni di conformità delle copie presentate agli originali in proprio possesso

Recapito per comunicazioni

Indirizzo:

via _____ n. __

CAP ____ città _____

Tel. _____

e-mail: _____

cell. _____

Il sottoscritto/la sottoscritta esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo 30.06.2003, n.196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

FIRMA
