



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824-772643 - 0824-772644
Cod. mec. bnic84300x - e-mail bnic84300x@istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.edu.it>
pec: bnic84300x@pec.istruzione.it

Benevento, 25/09/2021
Ai docenti dell'I.C. G. Moscati
Al Sito Web della Scuola
→ Amministrazione trasparente
→ PON FSE 2014-2020
Atti

Fascicolo PON FSE-2014/2020 - avviso 26502 del 06/08/2019

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO DEL PIANO E N. 1 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità-Prot.26502 del 06/08/2019

C.N.P. FSEPON - 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-165 - CUP: H81F19000240001 – “ LIFE SKILLS “

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico **Prot.26502 del 06/08/2019** per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - n. **07 del 02/09/2019**; Consiglio di Istituto - n. **19 del 17/10/2019**);

VISTA la candidatura n. **1021897 del 21/ 10/2019** con la quale la Scuola I.C. 'G. MOSCATI' di Benevento ha richiesto il finanziamento del progetto “ **Life Skills**”;

VISTO La normativa comunitaria: Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei; Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTE le note MIUR AOODGEFID/ **26493 del 06-08-2020** e AOODGEFID/ **27660 del 01/09/2020** – relative rispettivamente alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive dei piani inoltrati;

VISTE le note prot. AOODGEFID **28509 del 17/09/2020** e AOODGEFID/**28737 del 28/09/2020** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **LIFE SKILLS** – codice 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-165 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **Euro 25.410,00**;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, **Prot . 4832/IV.5.7 del 02/12/2020**;

VISTO il Programma Annuale per l'e.f. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del **27/01/2020**;

VISTA la nomina del **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**, prot.n. **4583 – IV.5.7 del 16/09/2021**;

VISTI i costi standard “u.c.s” prospettati dall’autorità di gestione relativamente ai compensi delle figure professionali;

CONSIDERATA ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2023;

VISTA l’articolazione del progetto come da tabella che segue:

AUTORIZZAZIONE PROGETTO	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO	
AOODGEFID-28737 del 28/09/2020	10.2.2A-FDRPOC-CA-2020- 165	LIFE SKILLS	€ 25.410,00	
STRUTTURA PROGETTO				
N° MODULO	TITOLO	TIPOLOGIA	DURATA	COSTO
Modulo 1	Storytelling con i classici	Competenza alfabetica funzionale	30 ore	€ 5.082,00
Modulo 2	English for life skills (children) 1	Competenza multilinguistica	30 ore	€ 5.082,00
Modulo 3	English for life skills (children) 2	Competenza multilinguistica	30 ore	€ 5.082,00
Modulo 4	English for life skills	Competenza multilinguistica	30 ore	€ 5.082,00
Modulo 5	Dai giochi allo sport 2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	30 ore	€ 5.082,00

CONSIDERATO che si reputa necessario reperire figure professionali con il profilo di **n. 1 Referente per la Valutazione e n.1 Supporto al Coordinamento** per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di

requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento del Progetto Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico **Prot.26502 del 06/08/2019** per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità; **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020- 165 – “LIFE SKILLS “ - CUP: H81F19000240001**

CONSIDERATO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

EMANA

il seguente avviso per la selezione mediante procedura comparativa di personale **INTERNO** a cui affidare gli incarichi di **n.1 Supporto al Coordinamento** del Piano e di **n.1 Referente per la Valutazione** per la realizzazione del Progetto Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico **Prot.26502 del 06/08/2019** per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità; **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020- 165 – “LIFE SKILLS “ - CUP: H81F19000240001**

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla procedura selettiva i candidati devono:

- 1) **essere in possesso** di comprovata qualificazione professionale, strettamente attinente all’incarico cui sonodestinati i contratti;
- 2) **aver preso visione** del presente Avviso e approvarlo senza riserve in tutti i suoi contenuti;
- 3) **presentare** apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione di cui al presente articolo;Le competenze generali richieste rimandano ai seguenti ambiti:
 - Utilizzo della piattaforma online GPU PON 2014-2020
 - Competenze informatiche
 - Capacità di coordinamento e lavoro in gruppo.

ART. 2 - FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO

L’assunzione dell’incarico di **FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO** del Piano PON comporta per l’incaricato l’obbligo dell’osvolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Curare l’efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

ART. 3 - FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

L'assunzione dell'incarico di **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** comporta per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dell'attualizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello **Allegato n. 1**, del presente Avviso, corredate da **CURRICULUM VITAE** in formato Europeo e scansione di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo **debitamente sottoscritte e in formato PDF** esclusivamente tramite mail all'indirizzo segreteria@icmoscatibn.edu.it entro e non oltre le ore 12,00 del 01/10/2021.

Le mail dovranno recare per Oggetto: **"AVVISO INTERNO SELEZIONE N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO DEL PIANO E N. 1 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE - PROGETTO "FSEPON 10.2.2 A-FDRPOC-CA-2020- 165 "LIFE SKILLS"**.

La e-mail inviata via PEC, dovrà, pena l'esclusione, contenere: a) l'istanza compilata in ogni suo punto come da **modello 1** allegato al presente Avviso; b) una **copia del documento d'identità** in corso di validità debitamente firmato; c) **curriculum vitae** in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli richiesti : l'esperienza del candidato deve essere adeguatamente documentata o in alternativa autocertificata ai sensi del DPR 445/2000; d) **scheda di autodichiarazione dei titoli e dei punteggi (allegato 2** del presente Avviso). Saranno prese in considerazione solo le istanze che giungeranno a destinazione entro il termine di scadenza dell'avviso. Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire oltre il termine indicato. Saranno escluse dalla valutazione le domande: **a)** pervenute oltre i termini; **b)** pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso; **c)** sprovviste della firma in originale o in digitale dell'esperto; **d)** sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso; **e)** presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute via e-mail PEO (posta elettronica ordinaria) o via fax.

Ai sensi del **DPR 445/2000** le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. **Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento**

della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi del D. L.vo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016", nella domanda di partecipazione si dovrà esprimere il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali.

ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita, che procederà a valutazione comparativa in base alla proposta progettuale e ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli. **(Allegato 2)**.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

A parità di punteggio precede:

- a) il candidato che abbia svolto esperienze nel pertinente settore;
- b) in subordine al punto a) il candidato più giovane di età.

La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo, come anche di non attribuire nessun incarico.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il **04/10/2021**. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro **7** giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i **7** giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul Sito Istituzionale all'indirizzo:

www.icmoscatibn.edu.it ed avrà valore di notifica per gli interessati.

ART. 6 - CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

Le attività saranno espletate presumibilmente dal mese di **Ottobre 2021 fino alla chiusura del Progetto**. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ART. 7 – CONTRATTO

Il compenso, calcolato nella misura di **€ 23.22** per ciascuna ora aggiuntivamente prestata al proprio orario di servizio, complessivamente non eccedente n. **50**, si intende onnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a carico del dipendente e dell'istituto. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. I compensi saranno eventualmente ridefiniti direttamente in proporzione al finanziamento erogato a conclusione del progetto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. I candidati dipendenti anche da altre Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal Dirigente di detta istituzione e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata a tale autorizzazione. Sarà retribuita ogni ora di incarico effettivamente svolta. La retribuzione è onnicomprensiva anche delle spese di viaggio e degli oneri fiscali.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Nella domanda l'aspirante all'incarico dovrà espressamente dichiarare di accettare che il pagamento sarà erogato entro i 30 (trenta) giorni successivi alla effettiva disponibilità dello specifico finanziamento PON FSE.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Clausola di salvaguardia: In base a quanto espressamente previsto dalla normativa PON FSE, il compenso potrà essere ridotto in caso di sospensione del corso per mancata o limitata frequenza dei corsisti inferiore a 9 unità per due volte consecutive.

Clausola risolutiva: L'istituzione scolastica può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'amministrazione di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione delle attività.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) n°679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Per ulteriori informazioni, si rimanda all'informativa allegata. (**Allegato n. 3**)

IL RESPONSABILE UNICO del PROCEDIMENTO di cui al presente Avviso di selezione è la **Dirigente Scolastica Dr.ssa Ernestina Cassese.**

Responsabile del trattamento è il **Dsga dott.ssa De Filippo Luciana.**

ART. 9 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.icmoscatibn.edu.it (nell'apposita sezione dedicata ai PON) e su Amministrazione trasparente.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Ernestina Cassese**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)

L'attività oggetto del presente dispositivo rientra nel Piano Integrato dell'Istituto Comprensivo "G. Moscati" (Bn) per l'annualità 2021/2022 finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità- **Prot.26502 del 06/08/2019 C.N.P.10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-165- CUP: H81F19000240001 – " Life Skills "**

Si allegano:

- **Modello 1 : Istanza di partecipazione;**
- **Modello 2 : Scheda per la valutazione dei titoli/esperienze.**

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824-772643 - 0824-772644
Cod. mec. bnic84300x - e-mail bnic84300x@istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.edu.it>
pec: bnic84300x@pec.istruzione.it

ALLEGATO 1

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo "G. Moscati"
Via Cosimo Nuzzolo n.37/A
82100 BENEVENTO

**OGGETTO: SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO NEL RUOLO DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO
DEL PIANO/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER IL PROGETTO PON FSE 10.2.2A-
FDRPOC-CA-2020-165 "LIFE SKILLS " CUP: H81F19000240001**

Il/La sottoscritt_ _____

nat_ a _____ prov. _____

il _____ residente a _____

tel./cell. _____ cod. fiscale _____

email _____

in qualità di docente interno all'organico dell' IC Moscati di Benevento , preso atto del Bando Interno per Il reclutamento di **n. 1 Figura di Supporto** e **n. 1 Referente per la Valutazione** nel progetto in attuazione del Piano Integrato di Istituto Progetto PON FSE " **Competenze di Base**" Codice Identificativo Progetto 10.2.2A - FDRPOC-CA-2020-165 - " **LIFE SKILLS " CUP: H81F19000240001**

PRESENTA

la propria candidatura per il ruolo di :

- Figura di Supporto nel progetto FSEPON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-165 "LIFE SKILLS " CUP: H81F19000240001**
- Referente della valutazione nel progetto FSEPON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-165 "LIFE SKILLS " CUP: H81F19000240001**

a tal fine dichiara:

sotto la propria responsabilità, di (**barrare con una X**):

- avere la cittadinanza;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e approvarlo senza riserve in tutti i suoi contenuti.
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall'istituzione scolastica;
- possedere titoli e/o esperienze indicati ed evidenziati nel curriculum vitae ai fini della valutazione in oggetto;
- essere in possesso di comprovata qualificazione professionale, strettamente attinente all'insegnamento cui sono destinati i contratti;

Dichiara, inoltre, di possedere le competenze generali richieste, che sono quelle ricadenti nei seguenti ambiti:

- Competenze informatiche
- Capacità di coordinamento e lavoro in gruppo
- Utilizzo della piattaforma on line GPU PON 20142020.

Dichiara, infine, di accettare che il pagamento venga erogato entro i 30 (trenta) giorni successivi alla effettiva disponibilità dello specifico finanziamento PON FSE.

Allega alla presente istanza (**barrare con una X**):

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum Vitae debitamente sottoscritto;
- Ev. autocertificazione da cui si evincano chiaramente i titoli richiesti e l'esperienza maturata;
- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (**Allegato 2**).

Consapevole delle sanzioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/200, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del GDPR 679/2016 dichiaro altresì di aver preso visione delle informative sulla privacy pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.icmoscatibn.edu.it nella sezione dedicata e di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Benevento,

In Fede



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824-772643 - 0824-772644
Cod. mec.bnic84300x – e-mail bnic84300x@istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.edu.it>

pec: bnic84300x@pec.istruzione.it

ALLEGATO 2

**OGGETTO: SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO NEL RUOLO DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO
DEL PIANO/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER IL PROGETTO PON FSE 10.2.2A-
FDRPOC-CA-2020-165 "LIFE SKILLS " CUP: H81F19000240001**

SCHEDA AUTODICHIARAZIONE TITOLI E PUNTEGGI

da compilare a cura del candidato

**(Il candidato dovrà evidenziare nel proprio curriculum vitae i titoli utili e valutabili e riportarli sulla
presente scheda fino all'eventuale raggiungimento del punteggio massimo previsto da ogni voce)**

Il/La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità,
la seguente tabella di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi
degli artt. 46 e 47 del DPR n.445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come
disposto dall'art. 76 del citato DPR n.445.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO DEL PROGETTO / REFERENTE PER LA VALUTAZIONE			Punteggio a cura del Candidato	Punteggio a cura della Commissione di Valutazione
Requisiti di accesso	<input type="checkbox"/> Docenti dell'Istituto di Scuola Secondaria 1 Grado <input type="checkbox"/> Primaria.			
Titoli di studio e culturali	1) Laurea (vecchio ordinamento/Magistrale)	110 e Lode p. 12 Da 100 a 110 p. 10 Da 90 a 99 p.8 <90 p.6		
	2) Laurea Triennale * in alternativa al punto 1	110 e Lode p. 9 Da 100 a 110 p. 8 Da 90 a 99 p. 7 <90 p.6		

	3) Diploma di Maturità *in alternativa ai punti 1 e 2	100/100 (60/60) p. 5 90/100 (54/60) p.4 80/100 (48/60) p. 3 70/100 (42/60) p.2 60/100 (36/60) p.1		
	4) Seconda Laurea	p.3		
Crediti Formativi	5) Diploma di specializzazione polivalente	p. 2		
	6) Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, EIPASS,CISCO,MICROSOFT,). * si valuta un solo titolo	P. 2		
	7) Certificazioni linguistiche Livello B1	p. 2		
	8) Formazione sulla gestione dei Pon Max 6 p.	p. 1		
	9) Corsi di Formazione sull'uso delle TIC (minimo 30 ore) Max p.6	p. 1		
Esperienze professionali	10) Analogo incarico in precedenti Progetti PON. Max p. 15	p. 3		
	11) Qualunque incarico in progetti PON precedenti . Max p. 10	p. 2		
	12) Gestione di Piattaforme (Indire, Invalsi ecc.) in qualità di e-tutor	p. 2		
	13) Incarico di: a) Collaboratore Vicario b) Collaboratore DS c) Responsabile di plesso d) Funzione strumentale e) Referente Progetti Pon f) Referente Trinity/Ciil g) Referente Sostegno h) Referente Bes Max p. 6	p. 1		
	14) Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, in Scuole del ciclo primario o secondario	p. 0,50.		
T O T A L E PUNTEGGIO				

Benevento, _____

Firma